



JAVNA USTANOVA ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE
„NAŠE DIJETE“ TUZLA
KREČANSKA BROJ 3, 75000 TUZLA
ID BROJ: 4209046740000 CENTRALA/FAX: +38735369920
n-dijete@bih.net.ba www.nasedijete.ba

Na osnovu člana 53. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 10/20 i 5/22), člana 18. Pravila Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje "Naše dijete" Tuzla broj: 6796/2018 od 20.12.2018. godine, 02-04-978/2021 od 30.03.2021. godine i 02-34-4334/22 od 15.11.2022. godine, Pravilnika o procedurama i bodovanju kandidata prilikom prijema u radni odnos u Ustanovu broj: 2890/2019 od 29.05.2019. godine i Odluke Upravnog odbora o upražnjenim radnim mjestima broj: 02-30-2210/2023 od 07.07.2023. godine, Upravni odbor Ustanove raspisuje

JAVNI KONKURS za prijem u radni odnos

1. Učitelj djece predškolske djece - odgajatelj – puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do godinu dana- 6 izvršilaca.

Uslovi konkursa koje kandidati moraju ispunjavati:

Opšti uslovi utvrđeni Zakonom koje kandidati moraju ispunjavati:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova predviđenih za radno mjesto na koje konkuriše;
- da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1 Ustava Bosne i Hercegovine.

Pored opštih uslova predviđenih zakonom, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

- VSS/VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa najmanje 180 ECTS bodova, završen filozofski fakultet odsjek predškolski odgoj
- položen stručni ispit nakon sticanja adekvatne stručne spreme ili u odsustvu odgajatelja lica sa završenim filozofskim fakultetom ili drugi nastavnički fakultet, odsjek za razrednu nastavu u trogodišnjem ili četverogodišnjem trajanju i stečenim stručnim zvanjem profesor razredne nastave ili bachelor razredne nastave ili drugim stručnim zvanjem na odsjeku za razrednu nastavu i položenim stručnim ispitom, uz predhodno završenu modularnu obuku Pedagoškog zavoda u trajanju od najmanje 40 sati.

Opis poslova za radno mjesto odgajatelja je utvrđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i načinu rada Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje "Naše dijete" Tuzla:

- redovno planiranje, organizovanje i osmišljavanje aktivnosti koje potiču razvoj tjelesnih, duševnih i društvenih vještina djeteta,
- provodi realizaciju odgojno-obrazovnih aktivnosti usmjerenih na dijete prema Cjelovitim razvojnim programima za predškolski odgoj i obrazovanje,
- realizuje program odgojno obrazovnog rada u skladu sa uzrastom i karakteristikama odgojne grupe djece sa kojom radi,

- osiguravanje uslova za njegu, odgoj, obrazovanje i zaštitu djece,
- njega djece, zadovoljavanje primarnih potreba za kretanjem, igrom i snom,
- razvoj osjećaja prihvaćenosti, sigurnosti, zadovoljstva, prirodne spontanosti i samopouzdanja kod djeteta,
- razvoj dječijeg govora kroz pričanje priča, igre uloga, pjevanje spontane razgovore i sl.,
- otkrivanje djece sa posebno izraženim sposobnostima u saradnji sa pedagogom, roditeljima i ostalim stručnim licima i primjenjuje odgovarajući pristup takvoj djeci,
- redovno vođenje propisane pedagoške dokumentacije,
- dostavlja pregled boravka djece koordinatoru odjeljenja posljednjeg dana u mjesecu,
- redovno učestvuje u radu stručnih organa,
- redovno učestvuje u realizaciji programa stručnog usavršavanja,
- štiti povjerljivost informacija o djeci i obiteljima,
- u toku svog rada dužan je da se individualno i organizovano edukuje za poslove koje obavlja,
- i druge srodne poslove.

Kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- Uredno popunjen i potpisan obrazac prijave za navedeno radno mjesto, koja se može preuzeti na Web stranici Ustanove,
- kraća biografija,
- diploma o stručnoj spremi,
- uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu iz oblasti obrazovanja nakon sticanja tražene stručne spreme,
- za lica koja su izvršila prekvalifikaciju i imaju položen stručni ispit, potrebno je dostaviti i akt Pedagoškog zavoda TK o priznavanju stručnog ispita,
- potvrda o radnom iskustvu od poslodavca,
- dokaz o položenju modularnoj obuci Pedagoškog zavoda TK,
- ovjerenu izjavu da nije obuhvaćen odredbama člana IX 1. Ustava BiH.

Lica koja ostvaruju prioritet u zapošljavanju u smislu odredbi člana 16. Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji –prečišćen tekst ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 10/20), dužna su priložiti i sljedeću dokumentaciju:

- dokaz kojim potvrđuju pripadnost jednoj od kategorija boračke populacije, a u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ od broj: 9/14 i 6/15 godine),
- potvrdu /uvjerenje o nezaposlenosti od nadležne službe (ne starije od mjesec dana).

Ostale dokumente kojima se dokazuje ispunjavanje opštih uslova konkursa, izabrani kandidati su dužni dostaviti u roku od 8 (osam) dana nakon prijema na radno mjesto i to:

- uvjerenje od nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 mjeseca),
- ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od 3 mjeseca),
- urednu sanitarnu knjižicu (popunjenu sanitarnu knjižicu sa izvršenim sanitarnim pregledom).

Dokazi o ispunjavanju traženih uslova moraju biti priloženi u originalu ili ovjerenoj fotokopiji. Kao dokaz o radnom iskustvu u struci prihvaćće se isključivo jedan od sljedećih dokumenata:

- potvrda/uvjerenje izdati od strane poslodavca kod kojeg/kojih je to iskustvo stečeno, u čijem sadržaju treba da bude navedeno: naziv radnog mjesta na koje je kandidat bio raspoređen, stručna



JAVNA USTANOVA ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE
„NAŠE DIJETE“ TUZLA
KREČANSKA BROJ 3, 75000 TUZLA
ID BROJ: 4209046740000 CENTRALA/FAX: +38735369920
n-dijete@bih.net.ba www.nasedijete.ba

sprema koja se traži za to radno mjesto, opis poslova na kojima je radio, precizan period angažovanja kandidata na tim poslovima;

- potvrda/uvjerenje nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje u kojem će šifre zanimanja iz uvjerenja/potvrde biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu;

- potvrda/uvjerenje nadležne porezne uprave u kojem će šifre zanimanja biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu.

Proces izbora kandidata za prijem u radni odnos zasniva se na usmenom i pismenom dijelu ispita, a koji se odnosi na poznavanje Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju TK, podzakonskih akata koji regulišu ovu materiju.

O vremenu i mjestu održavanja pismenog dijela ispita, Ustanova će obavijestiti kandidate pismeno putem obavijesti ili putem e-maila, najmanje pet dana prije održavanja ispita.

Za usmeni dio razgovora kandidati mogu biti obavješteni putem obavijesti ili usmeno putem telefona.

Bodovanje kandidata se vrši u skladu sa Pravilnikom o procedurama i bodovanju kandidata prilikom prijema u radni odnos koji je dostupan na web stranici Ustanove.

Sve tražene dokumente treba dostaviti lično ili preporučeno putem pošte na adresu:

JAVNA USTANOVA ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE
„NAŠE DIJETE“ TUZLA
ULICA KREČANSKA BR.3, 75000 TUZLA
sa naznakom „Prijava na javni konkurs za radno mjesto – odgajatelj - ne otvaraj“

Javni konkurs ostaje otvoren osam dana od dana objave u dnevnim novinama.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove utvrđene javnim konkursom.

Podnosilac neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave nije učesnik javnog oglasa/konkursa, te nema pravo za pobijanje odluke o izboru kandidata ili čitavog postupka za zasnivanje radnog odnosa.

Broj: 02-30- 2211/2023
Tuzla, 07.07.2023. godine



Predsjednica Upravnog odbora
Azra Muhedinović, prof